



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่สะเรียง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๓๖๘-๑๐๓๒-๔

ที่ มส ๐๐๓๒.๓๐๑.๔/ ว ๖๙๙

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (กรณีการยืมพัสดุ)

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่สะเรียง ขอแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้อง (กรณีการยืม) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานให้รับทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายเอกชัย สุวรรณดีมาตย์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป